

Grundbuchsrecht für Gemeinden (Seminar 3 – Seminarreihe Liegenschaftsrecht)

21770EW

03.10.2022, Linz

Zielgruppe

Mit der Vorbereitung, Durchführung und Begleitung von Grundbucheintragungen befasste Mitarbeiter*innen kommunaler Verwaltungseinheiten (Gemeinden, Städte, Gemeindeverbände und deren Betriebe) sowie von Bezirkshauptmannschaften und Landesverwaltungen.

Ziel

Auf den ersten Blick sind viele Grundbuchauszüge recht unübersichtlich, vor allem wenn es viele Miteigentümer gibt und auch zahlreiche Pfandrechte (Hypotheken) eingetragen sind.

Dieses Seminar bietet daher im praktischen Umgang mit dem Grundbuch eine hilfreiche Gesamtdarstellung des aktuellen Grundbuchsrechts. Weiters werden die Grundbegriffe und Prinzipien des Grundbuchs bis zu den verschiedenen Eintragungsarten sowie eine Beschreibung der Grundbuchanträge behandelt.

Die Teilnehmenden dieses Seminares sollen damit in die Lage versetzt werden, Grundbuchabfragen und Grundbuchanträge für Gemeinden rechtssicher abzuwickeln.

Programmschwerpunkte

- Aufbau und Funktion des Grundbuchs**
 - Was ist im Grundbuch enthalten?
 - Aufbau Grundbuch
 - Einträge im Grundbuch
 - Kosten Grundbucheintrag
 - Grundbuch-Löschungen
 - Grundbuchauszug

- Eintragungsverfahren Grundbuch**
 - Einführung und aktuelle Rechtslage
 - Grundstücksdatenbank und die Abfragemöglichkeiten
 - Grundbuchabschriften, Teilungspläne
 - Straßen- und Weganlagen und deren Verbücherung
 - Abschreibung geringwertiger Trennstücke

Methodik

Die Programmschwerpunkte werden zunächst thematisch vorgestellt. Im Anschluss daran werden anhand praktischer Beispiele die wesentlichsten Problemstellungen und

Lösungsansätze für den Umgang mit Grundbuchanträgen und der damit verbundenen Liegenschaftsverwaltung gemeinsam mit den Teilnehmenden erarbeitet.

Vortragende



MMag. Eva Havas,
Rechtsanwältin, Benn-Ibler Rechtsanwälte GmbH

E. Havas ist spezialisiert auf die Bereiche allgemeines Zivil- und Unternehmensrecht, streitiges und außerstreitiges Verfahren, Gesellschaftsrecht sowie Erbrecht und Verlassenschaftsabhandlungen. Bevor sie 2016 bei Benn-Ibler anfang, arbeitete sie sieben Jahre lang zuerst als juristische Mitarbeiterin, später als Rechtsanwaltsanwärterin und schließlich als Rechtsanwältin in einer Wirtschaftskanzlei in Salzburg. Sie absolvierte ihr rechtswissenschaftliches Studium an der Paris-Lodron-Universität Salzburg sowie anschließend ihre Gerichtspraxis am Bezirks- und Landesgericht Salzburg. Ihre Diplomarbeit verfasste sie im Bereich des europäischen Gesellschaftsrechts.

Dauer

1-tägig, 03.10.2022, 09:00 bis 17:00 Uhr

Ort

Arcotel Nike GmbH, Untere Donaulände 9, 4020 Linz, Tel.: +43 732 7626-0, Fax: +43 732 7626-2, E-Mail: nike@arcotel.at, Internet: <http://www.arcotel.at>

Zimmerpreis

Einzelzimmerpreis inkl. Frühstück: € 111,00

Seminarpreis

Preis eines 1-tägigen Seminars:

€ 415,00 exkl. 20 % Umsatzsteuer und € 340,00 exkl. 20 % Umsatzsteuer für Stammkunden (fördernde Mitglieder) des KDZ.

Ab einer Teilnehmerzahl von 3 Personen einer Organisation gewähren wir einen Gruppenrabatt von 10 % pro TeilnehmerIn. Anmeldungen, welche bis 6 Wochen (Ausnahme Herbstprogramm: bei Seminaren bis Mitte Oktober bis 4 Wochen) vor Seminarbeginn eintreffen, werden mit einem Frühbucherbonus von € 55,00 honoriert. Die Inanspruchnahme von Frühbucherbonus und Gruppenrabatt schließen einander aus!

Im Betrag inbegriffen sind elektronische Seminarunterlagen (pdf-Dokumente online abrufbar), Begrüßungskaffee, Pausenverpflegung und Getränke im Seminarraum sowie ein 3-gängiges Mittagmenü. Getränke zum Mittagessen, etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarpreis nicht enthalten.

Stornierung: Stornos können nur bei schriftlicher Absage anerkannt werden. Bis 4 Wochen vor Seminarbeginn entfällt die Stornogebühr, ab 4 Wochen vor Seminarbeginn beträgt sie 30 %, ab 2 Wochen vor Seminarbeginn 50 %, bei Nichtteilnahme wird der volle Betrag verrechnet. Wird eine Ersatzperson gemeldet, entfällt die

Stornogebühr. Zielgruppe von KDZ-Seminaren & Veranstaltungen: Die Seminare und Veranstaltungen des KDZ richten sich an Bedienstete von Gemeinden & Gemeindeverbänden, Ländern, Bund und deren Betrieben sowie an Politikerinnen und Politiker.

Anmeldeschluss

05.09.2022

Allgemeine Geschäftsbedingungen & Datenschutz

Hinweis zum Datenschutz: Im Zuge der Durchführung einer KDZ-Weiterbildungsveranstaltung verarbeiten wir personenbezogene Daten von Ihnen (Name, Kontaktdaten, Organisation) und geben diese zu Abrechnungs-, Zimmerreservierungs- und Vorbereitungszwecken an den/die Betreiber/in der Veranstaltungsräumlichkeiten und Vortragende weiter.

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der KDZ-Weiterbildung. Diese finden Sie auf unseren Internetseiten unter folgendem Link:

[http://www.kdz.eu/de/geschaeftsbedingungen weiterbildung](http://www.kdz.eu/de/geschaeftsbedingungen_weiterbildung) .

Elektronische Seminarunterlagen (pdf-Dokumente online abrufbar)

Die Seminarunterlagen für diese Weiterbildungsveranstaltung werden Ihnen ausschließlich in elektronischer Form – in einem geschützten Bereich auf der KDZ-Website für insgesamt drei Wochen – bereitgestellt. Ihre Seminarunterlagen werden Sie frühestens sieben Tage vor dem Seminartermin online abrufen können. Um Ihre Seminarunterlagen abrufen zu können, benötigen Sie einen Zugang auf unserer KDZ-Website in Form einer Registrierung mit Ihrer persönlichen E-Mail-Adresse.

Im Idealfall registrieren Sie sich bitte bereits im Zuge Ihrer Online-Anmeldung.

Information und Anmeldung

Anmeldung	http://www.kdz.eu/seminare
Information	Eva Wiesinger, MBA KDZ Managementberatungs- und WeiterbildungsGmbH Guglgasse 13, 1110 Wien Tel.: +43 1 8923492-16 E-Mail: wiesinger@kdz.or.at