

## KDZ-Seminar

# Agilität und New-Work in Städten und Gemeinden

21791WO

20.06.2022, Linz

### Zielgruppe

Führungskräfte und Organisatoren der öffentlichen Verwaltung, die das Thema Agilität und Prinzipien von New-Work in ihrer Organisation etablieren wollen.

### Ziel

Häufig als modernes Schlagwort der modernen Organisationslehre, können Agilität und New-Work jedoch Möglichkeiten und Lösungen für den Umgang mit der Komplexität der neuen Arbeitswelt bieten. Wir schauen uns an, welche Ansätze von Agilität in der öffentlichen Verwaltung hilfreich und umsetzbar sind und welche tendenziell weniger geeignet sind.

Wir stellen Modelle von agilen Organisationen vor und ermitteln gemeinsam welche Ansätze für Sie nutzbar sind, welche Voraussetzungen gegeben sein müssen und wie Sie damit erfolgreich in Ihrer Organisation arbeiten können. Ebenso bringen wir Praxisbeispiele von agilen Arbeitsweisen und Organisationspraktiken mit, die Sie in Ihrer Organisation umsetzen können.

### Programmschwerpunkte

- Agilität – was ist das, was bringt es für meine Organisation?
- Modelle von Agilität und New-Work?
- Voraussetzungen für die Umsetzung in der öffentlichen Verwaltung
- Wie können die Modelle umgesetzt werden?
- Wie können Erfolge erzielt werden?

### Vortragende



**Mag. Alexander Maimer**

Senior Berater & Trainer  
KDZ – Zentrum für Verwaltungsforschung



**Mag. Wolfgang Oberascher**

Senior Experte & Trainer,  
KDZ – Zentrum für Verwaltungsforschung

### **Methodik**

Fachinputs, Gruppenarbeiten, Fragestellungen der TeilnehmerInnen.

### **Dauer**

1-tägig, 20.06.2022, 09:00-17:00 Uhr

### **Ort**

Trans World Hotel Donauwelle Linz, Am Winterhafen 13, 4020 Linz/Donau, Tel.: +43 732 7899-0, Fax: +43 732 7899-99, E-Mail: [info.donauwelle@twhotels.eu](mailto:info.donauwelle@twhotels.eu), Internet: <http://www.linz.twhotels.at>

### **Zimmerpreis**

Einzelzimmerpreis inkl. Frühstück: € 85,00

### **Seminarpreis**

€ 415,00 exkl. 20 % Umsatzsteuer und € 340,00 exkl. 20 % Umsatzsteuer für Stammkunden (fördernde Mitglieder) des KDZ.

Ab einer Teilnehmerzahl von 3 Personen einer Organisation gewähren wir einen Gruppenrabatt von 10 % pro Teilnehmer\*in. Anmeldungen, welche bis 6 Wochen vor Seminarbeginn eintreffen, werden mit einem Frühbucherbonus von € 55,00 honoriert. Die Inanspruchnahme von Frühbucherbonus und Gruppenrabatt schließen einander aus!

Im Betrag inbegriffen sind elektronische Seminarunterlagen (pdf-Dokumente online abrufbar), Begrüßungskaffee, Pausenverpflegung und Getränke im Seminarraum sowie ein 3-gängiges Mittagmenü. Getränke zum Mittagessen, etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarpreis nicht enthalten.

Stornierung: Stornos können nur bei schriftlicher Absage anerkannt werden. Bis 4 Wochen vor Seminarbeginn entfällt die Stornogebühr, ab 4 Wochen vor Seminarbeginn beträgt sie 30 %, ab 2 Wochen vor Seminarbeginn 50 %, bei Nichtteilnahme wird der volle Betrag verrechnet. Wird eine Ersatzperson gemeldet, entfällt die Stornogebühr. Zielgruppe von KDZ-Seminaren & Veranstaltungen: Die Seminare und Veranstaltungen des KDZ richten sich an Bedienstete von Gemeinden & Gemeindeverbänden, Ländern, Bund und deren Betrieben sowie an Politikerinnen und Politiker.

### **Anmeldeschluss**

23.05.2022

### **Allgemeine Geschäftsbedingungen & Datenschutz**

Hinweis zum Datenschutz: Im Zuge der Durchführung einer KDZ-Weiterbildungsveranstaltung verarbeiten wir personenbezogene Daten von Ihnen (Name, Kontaktdaten, Organisation) und geben diese zu Abrechnungs-, Zimmerreservierungs- und Vorbereitungszwecken an den/die Betreiber/in der Veranstaltungsräumlichkeiten und Vortragende weiter.

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der KDZ-Weiterbildung. Diese finden Sie auf unseren Internetseiten unter folgendem Link:

[http://www.kdz.eu/de/geschaeftsbedingungen\\_weiterbildung](http://www.kdz.eu/de/geschaeftsbedingungen_weiterbildung) .

**Elektronische Seminarunterlagen** (pdf-Dokumente online abrufbar)

Die Seminarunterlagen für diese Weiterbildungsveranstaltung werden Ihnen ausschließlich in elektronischer Form – in einem geschützten Bereich auf der KDZ-Website für insgesamt drei Wochen – bereitgestellt. Ihre Seminarunterlagen werden Sie frühestens sieben Tage vor dem Seminartermin online abrufen können. Um Ihre Seminarunterlagen abrufen zu können, benötigen Sie einen Zugang auf unserer KDZ-Website in Form einer Registrierung mit Ihrer persönlichen E-Mail-Adresse.

Im Idealfall registrieren Sie sich bitte bereits im Zuge Ihrer Online-Anmeldung.

**Information und Anmeldung**

<b>Anmeldung</b>	<a href="http://www.kdz.eu/seminare">http://www.kdz.eu/seminare</a>
<b>Information</b>	Eva Wiesinger, MBA KDZ Managementberatungs- und WeiterbildungsGmbH Guglgasse 13, 1110 Wien Tel.: +43 1 8923492-16 E-Mail: <a href="mailto:wiesinger@kdz.or.at">wiesinger@kdz.or.at</a>