

Kontaktdaten

Name (Org./Abt.):	<input type="text"/>
Adresse:	<input type="text"/>
Tel.:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>
Website:	<input type="text"/>
AnsprechpartnerIn:	<input type="text"/>

Anwendung des CAF

Der CAF wurde zuletzt im Jahr angewendet.

Der CAF-Selbstbewertungsbericht wurde am (TT/MM/JJJJ) fertiggestellt und der Leitung der Organisation übergeben.

Bitte beachten Sie, dass die Bewerbung zwischen sechs und zwölf Monaten nach der CAF-Selbstbewertung und der Fertigstellung und Vorlage des Selbstbewertungsberichts erfolgen muss.

Registrierung als CAF-Anwender

- Die Organisation (bzw. Abteilung) ist als CAF-Anwender in der europäischen Online-Datenbank der CAF-Anwender registriert:
<https://www.eipa.eu/caf-resource-centre/register-user/>

Bedienungen des CAF-Gütesiegels

- Es wird bestätigt, dass die Informationsbroschüre „CAF-Gütesiegel - Wegweiser für AntragstellerInnen“ gelesen wurde und die darin angeführten Bedingungen des CAF-Gütesiegels akzeptiert werden.
- Die antragstellende Organisation erklärt sich bereit, die Kosten von € 2.450,-- zzgl. Umsatzsteuer (exkl. Reisekosten außerhalb Österreichs) für die Durchführung des CAF-Gütesiegelprozesses zu entrichten.

Unterschrift der Organisationsleitung

Mit dieser Unterschrift wird bestätigt, dass die obigen Angaben korrekt sind und die Beantragungsbedingungen akzeptiert werden.

Name:	<input type="text"/>	Unterschrift oder digitale Signatur
Funktion:	<input type="text"/>	
Ort, Datum:	<input type="text"/>	

Bitte übermitteln Sie das Antragsformular an:

KDZ – Managementberatungs- und Weiterbildungs GmbH, Guglgasse 13, 1110 Wien
Fax: 01/892 34 92-20 | E-Mail: institut@kdz.or.at